



Piano Triennale Offerta Formativa

I.C. BOCCADIFALCO/TOMASI DI L.

Triennio 2019/20-2021/22

*Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola I.C.
BOCCADIFALCO/TOMASI DI L. è stato elaborato dal collegio dei docenti nella
seduta del 02/12/2020 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot.
4539 del 02/09/2020 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella
seduta del 04/12/2020 con delibera n. 109*

*Anno di aggiornamento:
2020/21*

*Periodo di riferimento:
2019/20-2021/22*



INDICE SEZIONI PTOF

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

- 1.1. Analisi del contesto e dei bisogni del territorio
- 1.2. Caratteristiche principali della scuola
- 1.3. Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali
- 1.4. Risorse professionali

LE SCELTE STRATEGICHE

- 2.1. Priorità desunte dal RAV
- 2.2. Obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7 L. 107/15)
- 2.3. Piano di miglioramento
- 2.4. Principali elementi di innovazione

L'OFFERTA FORMATIVA

- 3.1. Insegnamenti e quadri orario
- 3.2. Curricolo di Istituto
- 3.3. Iniziative di ampliamento curricolare
- 3.4. Attività previste in relazione al PNSD
- 3.5. Valutazione degli apprendimenti
- 3.6. Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica
- 3.7. Piano per la didattica digitale integrata



ORGANIZZAZIONE

- 4.1. Modello organizzativo
- 4.2. Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza
- 4.3. Reti e Convenzioni attivate
- 4.4. Piano di formazione del personale docente
- 4.5. Piano di formazione del personale ATA

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI DEL TERRITORIO

Popolazione scolastica

Opportunità

L'Istituto Comprensivo "Boccadifalco - Tomasi di Lampedusa" opera nel quartiere Passo di Rigano.

La zona ha un'identità disomogenea, sia per la composizione sociale sia per la multiforme commistione dei diversi tipi di edilizia pubblica e privata.

Nel territorio è presente:

-edilizia storica di borgata, (vecchie abitazioni in cortili e vicoli con i tradizionali rapporti di vicinato), con unità abitate da sottoproletariato urbano, disoccupati, assistiti, gente che vive alla giornata.

-edilizia popolare (case popolari in condominio) abitata da operai, manovali, impiegati;

-nuova edilizia speculativa (palazzine, ville) abitata per lo più da commercianti, impiegati, professionisti.

L'Istituto è costituito da:

Scuola Primaria Statale "E. Loi" ubicata in via Dogali, sede anche dell'ufficio del Dirigente e dei Servizi Amministrativi con 3 sezioni di scuola dell'Infanzia e 22 classi di scuola Primaria;

Scuola Secondaria di 1° grado Statale "Tomasi di Lampedusa" in via Leonardo da Vinci n. 504 con 15 classi;

Scuola dell'Infanzia Statale "De Cosmi", in Via L. Ruggeri con 3 sezioni;

Scuola dell'Infanzia ubicata in via Castellana n. 85 con 1 sezione Regionale e 2 sezioni statali.

L'Istituto offre un'ampia gamma di attività educative che consentono l'arricchimento formativo, la personalizzazione degli apprendimenti, la riduzione dell'indice di dispersione e la limitazione delle situazioni di svantaggio socio-culturale.

La progettazione delle attività didattiche si è posta come obiettivi strategici: lo sviluppo delle competenze, la riduzione dell'insuccesso scolastico con la diminuzione delle insufficienze, l'approccio inclusivo rivolto a tutti gli studenti e l'innovazione metodologica. Questi aspetti hanno consentito di incrementare la motivazione degli allievi meno interessati e partecipi.

Vincoli

I contrasti presenti nel territorio determinano l'eterogeneità del tessuto sociale, sia a livello culturale che d'interessi, nonché la mancanza d'integrazione tra gli abitanti delle varie zone del quartiere; questi fattori non favoriscono aggregazione uniforme e sviluppo di una dimensione comunitaria che, attualmente, resta limitata ad ambiti ristretti. Pertanto il territorio ha un'identità sfaccettata e, a fianco di situazioni socio-economiche-culturali buone o discrete, si ritrovano forti sacche di disagio sociale, economico, culturale. Non sempre è semplice la gestione dei rapporti affettivo-relazionali-comunicativi sia all'interno che all'esterno delle famiglie, (tra genitori e figli - genitori e genitori - genitori e operatori scolastici). In alcuni casi le famiglie delegano la responsabilità educativa esclusivamente alla scuola.

La situazione di crisi subentrata in seguito all'emergenza sanitaria Covid-19 ha determinato una riduzione delle risorse economiche che ha investito le famiglie. Sono aumentati gli indici di povertà e le richieste di intervento che hanno necessariamente determinato una collaborazione da parte di tutte le agenzie educative presenti nel territorio al fine di fornire supporto e sussidi di prima necessità.

Territorio e capitale sociale

Opportunità

Nel quartiere Passo di Rigano sono presenti delle strutture d'accoglienza per minori a rischio provenienti dalle zone più degradate della città e provincia : "Casa della Speranza" e "Casa di Nemo".

I minori alloggiano presso tali istituzioni e assolvono l'obbligo scolastico nei plessi del nostro Istituto.

Il quartiere ospita anche pochi nuclei familiari di stranieri, prevalentemente extra comunitari.

Sul territorio sono presenti famiglie con figli diversabili ma la scuola accoglie anche bambini con certificazione provenienti da altri quartieri grazie al rapporto di collaborazione fattiva consolidatasi nel tempo con l'ASP.

Nel territorio sono presenti:

- Parrocchia San Giuseppe con annesso oratorio;
- Asilo nido comunale;
- PalaMangano;
- Uffici di V Circostrizione;
- Comando di Polizia municipale;
- Teatro Savio con utilizzo dei locali per rassegne cinematografiche, teatrali e musicali.

La scuola ha offerto nel tempo attività integrative sportive pomeridiane - Taekwondo, Basket e Twirling - in convenzione con Associazioni sportive.

Inoltre, per garantire il successo formativo a tutti gli studenti, malgrado la sospensione delle attività didattiche in presenza dovuto al lockdown, l'Istituzione Scolastica ha fornito ai meno abbienti dispositivi digitali in comodato d'uso e schede sim per la connessione ad internet. Lo staff dirigenziale insieme all'Animatore Digitale e al team per l'innovazione tecnologica ha supportato famiglie e studenti nella

gestione della Didattica a Distanza e ha offerto opportunità formative al personale docente al fine di migliorare le competenze digitali.

I dispositivi digitali di cui l'istituto dispone restano a disposizione degli studenti anche durante le attività didattiche in presenza in quanto gran parte delle metodologie di insegnamento adottate dal personale docente mirano al potenziamento delle competenze digitali.

Vincoli

Il territorio presenta alcune situazioni problematiche emergenti; assenza di strutture ricreative e spazi verdi vicini. Le scuole calcio e le palestre presenti sono a pagamento. I tassi di disoccupazione sono elevati e in costante crescita.

Inoltre, durante il periodo del lockdown, la scuola ha registrato un forte divario digitale tra le famiglie che ha determinato una diversificazione dei risultati scolastici a distanza tra gli alunni.

Risorse economiche e materiali

Opportunità

La scuola è facilmente raggiungibile anche dai mezzi pubblici (tram/bus urbano) e le sedi sono poco distanti tra loro in modo da agevolare le famiglie con figli appartenenti a diverse fasce di età.

Il plesso "E. Loi" dispone di un ampio spazio esterno adeguato per aule "decentrare" e spazi alternativi per le attività didattiche all'aperto e laboratori.

Tutte le aule dell' Istituto sono dotati di banchi monoposto in grado di garantire il distanziamento interpersonale previsto dal protocollo antiCovid.

Gli ambienti sono conformi alle disposizioni ministeriali anticovid.

La dotazione tecnologica dell'Istituto è di buon livello: sono presenti lavagne interattive multimediali in tutte le aule, monitor touch di ultima generazione, laboratori di informatica e relativo cablaggio nei plessi scolastici della fascia dell'obbligo.

Vincoli

Il plesso "Tomasi di Lampedusa" insiste al piano terra di in un palazzo condominiale che ne limita gli spazi di fruizione esterna. Il piano seminterrato è in attesa di interventi di bonifica e messa in sicurezza e sarebbe in grado di ospitare laboratori e aule polivalenti.

Le risorse economiche assegnate alla scuola dagli enti di competenza risultano esigue per fronteggiare le esigenze reali e la manutenzione di attrezzature tecnologiche.

Il plesso De Cosmi non è dotato di connessione Internet pur tuttavia essendo in corso un intervento di cablaggio che dovrebbe concludersi entro il prossimo anno.

Il contributo volontario delle famiglie è abbastanza esiguo e le sponsorizzazioni sono difficili da reperire rendendo particolarmente difficoltoso l'ampliamento dell'offerta formativa.

CARATTERISTICHE PRINCIPALI DELLA SCUOLA

❖ I.C. BOCCADIFALCO/TOMASI DI L. (ISTITUTO PRINCIPALE)

Ordine scuola	ISTITUTO COMPRENSIVO
Codice	PAIC85600T
Indirizzo	VIA DOGALI Uditore-PASSO DI RIGANO-PA 90135 PALERMO
Telefono	0916760335
Email	PAIC85600T@istruzione.it
Pec	paic85600t@pec.istruzione.it



"DE COSMI" = BOCCADIFALCO (PLESSO)

Ordine scuola	SCUOLA DELL'INFANZIA
Codice	PAAA85601P
Indirizzo	VIA LEONARDO RUGGERI N.35 UDITORE-PASSO DI RIGANO 90135 PALERMO

❖ I.C. BOCCADIFALCO/TOM. - E. LOI (PLESSO)

Ordine scuola	SCUOLA PRIMARIA
Codice	PAEE85601X
Indirizzo	VIA DOGALI PALERMO 90135 PALERMO
Edifici	• Via DOGALI SN - 90135 PALERMO PA
Numero Classi	22
Totale Alunni	378

❖ BOCCADIFALCO-TOMASI DI L. (PLESSO)

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA I GRADO
Codice	PAMM85601V
Indirizzo	VIALE LEONARDO DA VINCI, 504 UDITORE-PASSO DI RIGANO-PA 90135 PALERMO
Edifici	• Via L.DA VINCI 504 - 90135 PALERMO PA
Numero Classi	16
Totale Alunni	285

Approfondimento

Nessun dato rilevante

RICOGNIZIONE ATTREZZATURE E INFRASTRUTTURE MATERIALI

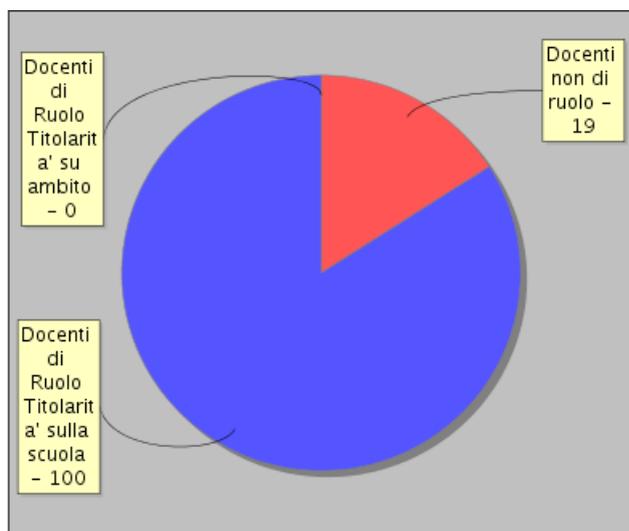
Laboratori	Con collegamento ad Internet	2
	Informatica	2
	Multimediale	1
	Musica	1
	Scienze	1
Biblioteche	Classica	2
Aule	Teatro	2
Strutture sportive	Palestra	2
Servizi	Servizio trasporto alunni disabili	
Attrezzature multimediali	PC e Tablet presenti nei Laboratori	23
	LIM e SmartTV (dotazioni multimediali) presenti nei laboratori	3
	Tablet e PC a disposizione degli studenti	49

RISORSE PROFESSIONALI

Docenti	87
Personale ATA	21

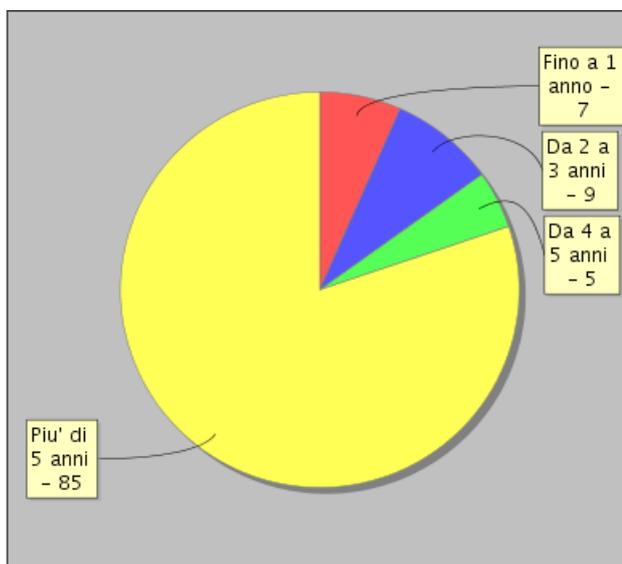
❖ **Distribuzione dei docenti**

Distribuzione dei docenti per tipologia di contratto



- Docenti non di ruolo - 19
- Docenti di Ruolo Titolarita' sulla scuola - 100
- Docenti di Ruolo Titolarita' su ambito - 0

Distribuzione dei docenti a T.I. per anzianità nel ruolo di appartenenza (riferita all'ultimo ruolo)



- Fino a 1 anno - 7
- Da 2 a 3 anni - 9
- Da 4 a 5 anni - 5
- Piu' di 5 anni - 85

Approfondimento

Il personale della scuola è per la maggior parte dei casi stabile, questo garantisce una continuità educativa-didattica.

Nel mese di Ottobre, per l'anno scolastico 2020/2021, è stato inserito in organico il personale assunto come "contingente Covid". Nello specifico:

1 docente scuola dell'infanzia;

1 docente scuola primaria;

1 docente di religione cattolica scuola dell'infanzia/primaria;



3 collaboratori scolastici.



LE SCELTE STRATEGICHE

PRIORITÀ DESUNTE DAL RAV

Aspetti Generali

La Mission dell' IC "Boccadifalco Tomasi di Lampedusa" è quella di promuovere una scuola inclusiva, accogliente, formativa, aperta, per la cittadinanza e attuale. Un ambiente di apprendimento attento a supportare le diverse fragilità e nello stesso tempo a valorizzare le eccellenze e le differenze di tutti e di ciascuno, favorendo l'incontro tra culture diverse e ineguali realtà sociali del territorio in grado di rendere motivante e gratificante l'acquisizione del sapere, nel rispetto dei tempi e degli stili di apprendimento di tutti. Attraverso la pluralità dei saperi, dei progetti e delle esperienze, si intende promuovere nell'alunno, l'acquisizione di conoscenze, abilità e competenze, finalizzate ad operare scelte consapevoli e responsabili, nel proseguo degli studi e nella vita quotidiana. La scuola diventa un laboratorio permanente di ricerca, di sperimentazione e innovazione didattica, una comunità attiva aperta al territorio in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e le agenzie educative per valorizzare in ogni occasione l'educazione interculturale, la pace, il rispetto delle differenze, la cura dei beni comuni, dell'ambiente, nella consapevolezza dei diritti e dei doveri di ciascuno. Si mira a elaborare costantemente nuovi paradigmi culturali in grado di migliorare la qualità dell'offerta formativa, nella piena valorizzazione dei contributi specifici che i diversi attori sociali interni ed esterni alla scuola sapranno offrire.

Tutte le componenti, nelle loro specificità di ruoli e competenze, hanno un'importante funzione formativa.



PRIORITÀ E TRAGUARDI

Risultati Scolastici

Priorità

Incrementare momenti di confronto e scambio tra i docenti delle classi ponte per una più attenta analisi delle valutazioni in uscita degli alunni

Traguardi

Rafforzare l'analisi sistematica dei punti di forza e di debolezza dei risultati scolastici degli alunni

Priorità

Utilizzare 'setting' di lavoro con didattica laboratoriale, valorizzando le competenze trasversali degli alunni specialmente per la secondaria di I^a

Traguardi

Diminuzione almeno del 20-25% delle insufficienze nel passaggio da un ordine di scuola all'altro (classi ponte)

Priorità

Migliorare l'attività dei Consigli di classe e/o del Dipartimento preposto all'elaborazione delle prove di verifica comuni

Traguardi

Continuare a riprogettare percorsi educativi più consoni e aderenti a 'standard' di successo scolastico, basati sulle competenze.

Competenze Chiave Europee

Priorità

Favorire la partecipazione dei docenti a interventi formativi sui BES e sulla didattica laboratoriale.

Traguardi

Diminuire la distanza tra i risultati degli alunni e i benchmark nazionali con particolare riferimento al problem finding e alla lingua inglese.

Priorità



Potenziare la didattica laboratoriale e la ricerca di "best practices" anche attraverso l'utilizzo di nuove tecnologie applicate alla didattica.

Traguardi

Diminuire la distanza tra i risultati degli alunni e i benchmark nazionali con particolare riferimento al problem finding e alla lingua inglese.

Priorità

Favorire momenti di aggregazione anche informali delle famiglie durante l'anno scolastico, allo scopo di solidarizzare l'alleanza educativa.

Traguardi

Sensibilizzare le famiglie al rispetto delle regole di vita associata ed alla compartecipazione alla vita della scuola.

OBIETTIVI FORMATIVI PRIORITARI (ART. 1, COMMA 7 L. 107/15)

OBIETTIVI FORMATIVI INDIVIDUATI DALLA SCUOLA

- 1) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche
- 2) sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
- 3) potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio
- 4) prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014
- 5) valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la

comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese

PIANO DI MIGLIORAMENTO

❖ PERCORSO A

Descrizione Percorso

Le classi di scuola primaria e secondaria stanno sperimentando una metodologia didattica laboratoriale attraverso l'utilizzo di nuove tecnologie applicate e la ricerca di "*best practices*" con l'obiettivo di diminuire la distanza tra i risultati degli alunni e i benchmark nazionali.

"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"

"OBIETTIVI DI PROCESSO" CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE

"Obiettivo:" Adeguare i nostri strumenti di valutazione ai compiti autentici.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» "Priorità" [Risultati scolastici]

Utilizzare 'setting' di lavoro con didattica laboratoriale, valorizzando le competenze trasversali degli alunni specialmente per la secondaria di I^a

» "Priorità" [Competenze chiave europee]

Potenziare la didattica laboratoriale e la ricerca di "*best practices*" anche attraverso l'utilizzo di nuove tecnologie applicate alla didattica.

"OBIETTIVI DI PROCESSO" AMBIENTE DI APPRENDIMENTO

"Obiettivo:" Formare classi prime sperimentali della scuola Primaria e Second. di I^a grado con un monte ore pari al 75% di attività laboratoriali

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Utilizzare 'setting' di lavoro con didattica laboratoriale, valorizzando le competenze trasversali degli alunni specialmente per la secondaria di I[^]

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Potenziare la didattica laboratoriale e la ricerca di "best practices" anche attraverso l'utilizzo di nuove tecnologie applicate alla didattica.

"OBIETTIVI DI PROCESSO" ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA

"Obiettivo:" Efficientamento del cablaggio di rete e potenziamento della banda di connessione dati (fibra) per attività amministrativa e didattica della scuola

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Utilizzare 'setting' di lavoro con didattica laboratoriale, valorizzando le competenze trasversali degli alunni specialmente per la secondaria di I[^]

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Potenziare la didattica laboratoriale e la ricerca di "best practices" anche attraverso l'utilizzo di nuove tecnologie applicate alla didattica.

"OBIETTIVI DI PROCESSO" SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

"Obiettivo:" Riconoscere la professionalità dei docenti e favorire lo sviluppo della qualità del servizio di tutto il personale

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**



Utilizzare 'setting' di lavoro con didattica laboratoriale, valorizzando le competenze trasversali degli alunni specialmente per la secondaria di I[^]

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Potenziare la didattica laboratoriale e la ricerca di "best practices" anche attraverso l'utilizzo di nuove tecnologie applicate alla didattica.

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTI
CON LE FAMIGLIE**

"Obiettivo:" Elaborare strategie per un adeguato coinvolgimento dei genitori non limitato al ricevimento scuola-famiglia

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Utilizzare 'setting' di lavoro con didattica laboratoriale, valorizzando le competenze trasversali degli alunni specialmente per la secondaria di I[^]

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Potenziare la didattica laboratoriale e la ricerca di "best practices" anche attraverso l'utilizzo di nuove tecnologie applicate alla didattica.

"Obiettivo:" Consolidare specifici accordi di rete e sinergie coinvolgendo prioritariamente agenzie educative del territorio stesso.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Incrementare momenti di confronto e scambio tra i docenti delle classi ponte per una più attenta analisi delle valutazioni in uscita degli alunni

ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: SPERIMENTAZIONE MIRAFELD

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/06/2023	Studenti	Docenti

Responsabile

Docenti Carmen Zito e Angela Gaudesi

classi III e V scuola primaria

Risultati Attesi
Risultati attesi

Conseguimento di un livello di *performance* sempre più allineato con gli standard nazionali

Aumento della capacità di *problem finding* e *problem solving* almeno sui 2/3 degli alunni con valori normali

Miglioramento delle capacità di apprendimento in almeno 1/3 degli alunni in difficoltà

ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: TIC

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/08/2023	Studenti	Docenti
		Studenti

Responsabile

Docenti Imperatore Augusto e Arcuri Vincenza.

classi I e II TIC scuola secondaria.

Risultati Attesi

Valorizzare le competenze trasversali degli alunni della scuola secondaria di I grado.

Potenziare la didattica laboratoriale e la ricerca di "best practices" anche attraverso l'utilizzo di nuove tecnologie applicate alla didattica.

Diminuire di almeno il 20/25% le insufficienze.

ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: BORTOLATO

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/08/2021	Studenti	Docenti Studenti

Responsabile

Docente Maria Binaggia

classe V

Risultati Attesi

Migliorare l'ambiente di apprendimento e valorizzare le competenze trasversali.

❖ PERCORSO B

Descrizione Percorso

Il percorso include vari progetti finalizzati a rafforzare il patto di corresponsabilità educativa scuola/famiglia, nonché laboratori di supporto alla genitorialità che mirino all'identità culturale e al senso di appartenenza al territorio.



"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"

"OBIETTIVI DI PROCESSO" CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE

"Obiettivo:" Elaborare strategie per un adeguato coinvolgimento dei genitori non limitato al ricevimento scuola-famiglia

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Favorire momenti di aggregazione anche informali delle famiglie durante l'anno scolastico, allo scopo di solidarizzare l'alleanza educativa.

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTI
CON LE FAMIGLIE**

"Obiettivo:" Elaborare strategie per un adeguato coinvolgimento dei genitori non limitato al ricevimento scuola-famiglia

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Favorire momenti di aggregazione anche informali delle famiglie durante l'anno scolastico, allo scopo di solidarizzare l'alleanza educativa.

"Obiettivo:" Attivare "focus group" con tematiche di interesse pro-sociale e di cittadinanza con alunni e genitori con il coinvolgimento degli Enti Locali

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Favorire momenti di aggregazione anche informali delle famiglie durante l'anno scolastico, allo scopo di solidarizzare l'alleanza educativa.

ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: LA FAMIGLIA VA A SCUOLA

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/08/2022	Studenti	Docenti
	Genitori	ATA
		Studenti
		Genitori
		Consulenti esterni
		Associazioni

Responsabile

Docenti Referenti Funzione Strumentale

Risultati Attesi

Sensibilizzare le famiglie al rispetto delle regole di vita associata e alla compartecipazione alla vita della scuola.

Potenziare le capacità degli studenti a conoscere se stessi affinché possano essere protagonisti di un personale progetto di vita e possano partecipare allo studio e alla vita familiare e sociale in modo attivo, paritario e responsabile.

ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: VOLONTARI PER UN GIORNO VOLONTARI PER SEMPRE

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/12/2019	Studenti	Docenti

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
		Associazioni

Responsabile

Docenti Referenti Funzioni Strumentali area 4

Risultati Attesi

Riconoscere i bisogni del territorio e mettere in pratica azioni di prosocialità.

Consolidare i rapporti con il terzo settore.

ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: SPORTELLO D'ASCOLTO

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/06/2021	Docenti ATA Studenti Genitori	Consulenti esterni

Responsabile

Psicologo Scolastico

Risultati Attesi

Rispondere ai traumi e disagi derivanti dall'emergenza covid-19.

Supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici.

❖ PERCORSO C

Descrizione Percorso



IMPIANTO GENERALE PROGETTAZIONE PER COMPETENZE

Realizzazione del nuovo impianto di progettazione per competenze .

Creazione del curricolo di Istituto , in ottica verticale, relativamente alle tematiche ed ai contenuti.

Pianificazione delle unità di lavoro sotto forma di compiti di realtà e compiti autentici

Creazione di rubriche di valutazione e osservazioni sistematiche per la certificazione delle competenze

"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"

"OBIETTIVI DI PROCESSO" CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE

"Obiettivo:" Adeguare i nostri strumenti di valutazione ai compiti autentici.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» "Priorità" [Risultati scolastici]

Incrementare momenti di confronto e scambio tra i docenti delle classi ponte per una piu' attenta analisi delle valutazioni in uscita degli alunni

» "Priorità" [Risultati scolastici]

Utilizzare 'setting' di lavoro con didattica laboratoriale, valorizzando le competenze trasversali degli alunni specialmente per la secondaria di I^a

» "Priorità" [Risultati scolastici]

Migliorare l'attività dei Consigli di classe e/o del Dipartimento preposto all'elaborazione delle prove di verifica comuni

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Favorire la partecipazione dei docenti a interventi formativi sui BES e sulla didattica laboratoriale.

"OBIETTIVI DI PROCESSO" AMBIENTE DI APPRENDIMENTO

"Obiettivo:" Monitorare annualmente le differenze di "performance" fra classi sperimentali e "di controllo" per condividerle nei Cons. di classe/Dipartimento.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Incrementare momenti di confronto e scambio tra i docenti delle classi ponte per una più attenta analisi delle valutazioni in uscita degli alunni

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Migliorare l'attività dei Consigli di classe e/o del Dipartimento preposto all'elaborazione delle prove di verifica comuni

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Favorire la partecipazione dei docenti a interventi formativi sui BES e sulla didattica laboratoriale.

"OBIETTIVI DI PROCESSO" ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA

"Obiettivo:" Efficientamento del cablaggio di rete e potenziamento della banda di connessione dati (fibra) per attività amministrativa e didattica della scuola

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Incrementare momenti di confronto e scambio tra i docenti delle classi ponte per una più attenta analisi delle valutazioni in uscita degli alunni

» "Priorità" [Risultati scolastici]

Migliorare l'attività dei Consigli di classe e/o del Dipartimento preposto all'elaborazione delle prove di verifica comuni

» "Priorità" [Competenze chiave europee]

Favorire la partecipazione dei docenti a interventi formativi sui BES e sulla didattica laboratoriale.

"OBIETTIVI DI PROCESSO" SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

"Obiettivo:" Riconoscere la professionalità dei docenti e favorire lo sviluppo della qualità del servizio di tutto il personale

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» "Priorità" [Risultati scolastici]

Incrementare momenti di confronto e scambio tra i docenti delle classi ponte per una più attenta analisi delle valutazioni in uscita degli alunni

» "Priorità" [Risultati scolastici]

Migliorare l'attività dei Consigli di classe e/o del Dipartimento preposto all'elaborazione delle prove di verifica comuni

» "Priorità" [Competenze chiave europee]

Favorire la partecipazione dei docenti a interventi formativi sui BES e sulla didattica laboratoriale.

ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: COSTRUZIONE DI RUBRICHE DI VALUTAZIONI

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/08/2022	Docenti	Docenti

**Tempistica prevista per la
conclusione dell'attività**

Destinatari

**Soggetti Interni/Esterni
Coinvolti**

Associazioni

Responsabile

Docenti Referenti Funzione Strumentale Area 1 e 2

Risultati Attesi

Costruzione di Rubriche di valutazione e osservazioni sistematiche per la valutazione e la certificazione delle competenze

PRINCIPALI ELEMENTI DI INNOVAZIONE

PROGETTI A CUI LA SCUOLA HA PARTECIPATO:

Altri progetti

MIRAFELD

L'OFFERTA FORMATIVA

INSEGNAMENTI E QUADRI ORARIO

"DE COSMI" = BOCCADIFALCO PAAA85601P

SCUOLA DELL'INFANZIA

❖ QUADRO ORARIO

25 Ore Settimanali

I.C. BOCCADIFALCO/TOM. - E. LOI PAEE85601X

SCUOLA PRIMARIA

❖ TEMPO SCUOLA

27 ORE SETTIMANALI

BOCCADIFALCO-TOMASI DI L. PAMM85601V

SCUOLA SECONDARIA I GRADO

❖ TEMPO SCUOLA

TEMPO ORDINARIO	SETTIMANALE	ANNUALE
Italiano, Storia, Geografia	9	297
Matematica E Scienze	6	198
Tecnologia	2	66
Inglese	3	99
Seconda Lingua Comunitaria	2	66
Arte E Immagine	2	66

TEMPO ORDINARIO	SETTIMANALE	ANNUALE
Scienze Motoria E Sportive	2	66
Musica	2	66
Religione Cattolica	1	33
Approfondimento Di Discipline A Scelta Delle Scuole	1	33

Monte ore previsto per anno di corso per l'insegnamento trasversale di educazione civica

Per la scuola dell'infanzia le attività di insegnamento dell'Educazione Civica sono suddivise nel corso del 1° e 2° quadrimestre, per un totale annuo di 33 ore.

La scuola primaria, invece, rispetta il seguente schema orario: 16 ore al 1° quadrimestre (asse linguistico-espressivo 8h/asse logico-matematico-scientifico 2h/asse storico-geografico-antropologico 6h) e 18 ore al 2° quadrimestre (asse linguistico-espressivo 8h/asse logico-matematico-scientifico 4h/asse storico-geografico-antropologico 6h).

La scuola secondaria di prima grado rispetta 34 ore annue così ripartite: italiano 6h, storia 4h, geografia 4h, scienze 8h, tecnologia 4h, ed. fisica 4 h, arte 4h.

CURRICOLO DI ISTITUTO

NOME SCUOLA

I.C. BOCCADIFALCO/TOMASI DI L. (ISTITUTO PRINCIPALE)

ISTITUTO COMPRENSIVO

❖ CURRICOLO DI SCUOLA

Il curriculum verticale d'istituto è il cuore didattico del piano dell'offerta formativa. Ha la finalità di garantire agli alunni dai tre ai quattordici anni, un percorso formativo unitario, graduale e coerente, continuo e progressivo, verticale ed orizzontale, in riferimento alle competenze da acquisire e ai traguardi in termini di risultati attesi. La costruzione del curriculum si basa su un ampio spettro di strategie e competenze in cui sono intrecciati e interrelati il sapere, il saper fare, il saper essere e parte dai soggetti dell'apprendimento, con particolare attenzione all'ascolto dei loro bisogni. Sulla base delle Indicazioni per il curriculum per la Scuola dell'Infanzia e il Primo Ciclo di Istruzione, i docenti, riuniti in appositi dipartimenti, hanno elaborato il CURRICOLO VERTICALE delle singole discipline, fissando i traguardi da raggiungere in ogni annualità e definendo gli specifici contenuti.

❖ CURRICOLO DELL'INSEGNAMENTO TRASVERSALE DI EDUCAZIONE CIVICA

Il nostro Istituto, avendo recepito la Legge 20 agosto 2019 n.92, ha incluso nel proprio curriculum verticale l'insegnamento trasversale dell'Educazione Civica per 34 ore annue, incentrato sul nucleo tematico dello "Sviluppo sostenibile, educazione ambientale, conoscenza e tutela del patrimonio e del territorio". L'insegnamento dell'Educazione Civica consentirà a tutti gli alunni, partendo dalla scuola dell'infanzia fino agli ordini del primo ciclo, di diventare cittadini europei consapevoli e attivi per la costruzione di una società sostenibile. Ogni alunno verrà accompagnato a sperimentare un percorso formativo, attraverso il quale imparerà a prendersi cura di sé, dell'altro e dell'ambiente, nell'ottica di un futuro equo e sostenibile. La nostra istituzione si porrà come traguardo finale la promozione dello spirito di solidarietà e del rispetto per le risorse ambientali, intese come bene prezioso al servizio dell'intera umanità, e non come bene personale da sfruttare in modo indiscriminato. Tutto ciò consentirà agli alunni di assumere comportamenti virtuosi e critici, in grado di riconoscere gli effetti del degrado e dell'incuria.

❖ EVENTUALI ASPETTI QUALIFICANTI DEL CURRICOLO

Curriculum verticale

In coerenza con il quadro delle competenze chiave per l'apprendimento permanente definite dal Parlamento Europeo e dal Consiglio dell'Unione Europea, il nostro Istituto ha elaborato una progettazione educativo-didattica secondo le otto competenze chiave- assi culturali - traguardi di competenza - obiettivi disciplinari- tematiche e contenuti.

Proposta formativa per lo sviluppo delle competenze trasversali

Progetti curriculari, extracurriculari ed eventuali adesione a bandi e concorsi.

Curricolo delle competenze chiave di cittadinanza

Progetti curriculari, extracurriculari ed eventuali adesione a bandi e concorsi.

NOME SCUOLA

"DE COSMI" = BOCCADIFALCO (PLESSO)

SCUOLA DELL'INFANZIA

❖ CURRICOLO DELL'INSEGNAMENTO TRASVERSALE DI EDUCAZIONE CIVICA

Si allega il curricolo verticale di Educazione Civica.

❖ EVENTUALI ASPETTI QUALIFICANTI DEL CURRICOLO

Curricolo verticale

IL curricolo pone attenzione all'educazione ambientale e allo sviluppo eco-sostenibile.

INIZIATIVE DI AMPLIAMENTO CURRICOLARE

❖ MIRAFELD

40-50 alunni di classe V – primaria Attività di sperimentazione con didattica laboratoriale e l'ausilio della multimedialità (75% delle ore di lavoro) per due classi di primaria avviato nell'a.s.2016/17 in prima classe 40-50 alunni di classe III primaria Attività di sperimentazione con didattica laboratoriale e l'ausilio della multimedialità (75% delle ore di lavoro) per due classi di primaria avviato nell'a.s.2018/19 in prima classe

Obiettivi formativi e competenze attese

Formare classi prime sperimentali della scuola Primaria e Second. di 1° grado con un monte ore pari al 75% di attività laboratoriali, con approccio tipo "flipped classroom"

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte parallele

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

- ❖ **Laboratori:** Con collegamento ad Internet
Informatica
Multimediale
- ❖ **Aule:** aula strutturata
- ❖ **Strutture sportive:** Palestra

❖ LA FAMIGLIA VA A SCUOLA

Laboratorio di supporto alla genitorialità Laboratorio teatrale Incontri informali di socializzazione in occasione di festività, eventi, sagre e manifestazione di vario genere

Obiettivi formativi e competenze attese

Elaborare strategie per un adeguato coinvolgimento dei genitori non limitato al ricevimento scuola-famiglia; Consolidare specifici accordi di rete e sinergie coinvolgendo prioritariamente agenzie educative del territorio stesso.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

- ❖ **Laboratori:** Con collegamento ad Internet
Informatica
Multimediale
- ❖ **Aule:** Magna
Teatro

❖ Strutture sportive: Palestra

❖ **TEATRASCUOLA**

Implementazione attrezzature e dotazioni strumentali per l'auditorium-Acquisto di biglietti e abbonamenti per alunni; Laboratorio teatro creativo sulle emozioni attraverso la narrazione

Obiettivi formativi e competenze attese

Possibilità di partecipare ad eventi teatrali e culturali senza spesa per la famiglia o con spesa ridotta tramite abbonamenti comprati e gestiti dalla scuola; Incrementare la capacità di conoscersi, di gestire le proprie emozioni per intraprendere emozioni sane;

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Esterno

Risorse Materiali Necessarie:

- | | |
|-----------------------|---|
| ❖ <u>Laboratori:</u> | Con collegamento ad Internet
Informatica
Multimediale
Musica |
| ❖ <u>Biblioteche:</u> | Classica |
| ❖ <u>Aule:</u> | Teatro |

❖ **SPERIMENTAZIONE CAMILLO BORTOLATO**

Metodo analogico per apprendimento matematica; INIZIATO IN CLASSE I D (2016/17), prosegue negli anni successivi con la stessa classe 25 alunni classe V D Con questo metodo, la matematica viene presentata come un gioco in cui si impara facendo (learning by doing)- il taglio netto con una didattica tradizionale- la predilezione del calcolo mentale- una matematica di tipo non concettuale.

Obiettivi formativi e competenze attese

Potenziare la didattica laboratoriale e la ricerca di "best practices" anche attraverso l'utilizzo di nuove tecnologie applicate alla didattica. Ob. Di processo: 2) ambienti di apprendimento di nuova applicazione per il miglioramento dell'apprendimento in

particolare della matematica

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **PROGETTO ACCOGLIENZA**

Il progetto prevede la predisposizione di ambienti ed attività adeguate al “Progetto educativo”, utilizzando tutte le risorse disponibili nei tre segmenti scolastici per sviluppare percorsi in grado di individuare e valorizzare la diversità in tutte le sue caratterizzazioni. La sinergia all’interno della Comunità Educativa (Infanzia, scuola Primaria e scuola Secondaria di primo grado), riguarderà tutto l’anno scolastico, ecco dunque perché una “buona accoglienza” rappresenta il primo momento di un percorso educativo - didattico che, sottolineando il diritto di ogni bambino/a e di ogni ragazzo/a ad un percorso scolastico unitario, organico e completo, valorizzerà durante tutto l’anno scolastico le competenze già acquisite e riconoscerà la specificità e la pari dignità educativa di ogni allievo.

Obiettivi formativi e competenze attese

Competenze chiave di cittadinanza/ Ambiente e Salute. Favorire l’integrazione, la socializzazione la conoscenza della realtà scolastica.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

Altro

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **Laboratori:**

Con collegamento ad Internet
Informatica
Multimediale

- ❖ Aule: Musica
- ❖ Aule: Magna
Teatro
- ❖ Strutture sportive: Palestra

❖ **CLASSI AD INDIRIZZO GIORNALISTICO-INFORMATICO E REDAZIONE SPORTIVA**

20 - 25 alunni di scuola secondaria Sviluppo della lettura critica e utilizzo di codici linguistici diversi con il supporto delle I.C.T. Ore di approfondimento per i ragazzi non meramente tipizzate per l'uso della tecnologia, ma con applicazione alla lingua madre . Utilizzare nuovi linguaggi contribuisce all'arricchimento del lessico, al potenziamento dell'uso delle strutture linguistiche, ma anche ad un apprendimento cooperativo nella costituzione di una redazione.

Obiettivi formativi e competenze attese

Competenze-chiave: acquisizione e padronanza della lingua-madre . Sviluppare competenze linguistiche anche in modo trasversale. Competenze digitali.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

- ❖ Laboratori: Con collegamento ad Internet
Informatica
Multimediale
- ❖ Biblioteche: Classica
- ❖ Aule: Teatro

❖ **"CINEMA: QUALCOSA DI CUI PARLARE, SCRIVERE E FANTASTICARE"**

L'attività didattica di Cineforum è stata pensata allo scopo di avvicinare i nostri alunni, che spesso "consumano" le immagini senza disporre di adeguati elementi per la riflessione, al cinema, che è una forma d'arte che si confronta con la storia, con l'attualità e con la poesia, affrontando spesso tematiche importanti che stimolano la riflessione dello spettatore. Inoltre, nell'ottica di promuovere la cultura della legalità,

proponiamo alcuni itinerari tematici (la scuola, il bisogno di realizzare i propri sogni, l'importanza delle tradizioni, la diversità e il bullismo, il rispetto dell'ambiente) volti a promuovere negli alunni delle classi prime, lo sviluppo di una propria capacità critica e di rielaborazione personale dei concetti acquisiti. L'approccio con il film è interdisciplinare perché saranno evidenziati i collegamenti con le varie discipline, prestando particolare attenzione, dove sarà possibile, al binomio libro – film, per cogliere le eventuali differenze e proporre, come momento di confronto e approfondimento, la lettura del libro stesso o di alcune sue pagine.

Obiettivi formativi e competenze attese

Sviluppo delle competenze sociali e civiche , consapevolezza ed espressione culturale. Acquisizione e padronanza delle competenze linguistiche in modo trasversale.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Classi aperte parallele

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **Laboratori:**

Con collegamento ad Internet

Informatica

Multimediale

Musica

❖ **Biblioteche:**

Classica

❖ **Aule:**

Teatro

❖ **PROGETTO PALAMANGANO**

Formazione psicomotoria che consente maggiori opportunità di rapporti interpersonali sia tra gli alunni della stessa classe che tra alunni di classe diverse. L'attività consente, altresì, di consolidare specifici accordi di rete e sinergie coinvolgendo prioritariamente agenzie educative del territorio.

Obiettivi formativi e competenze attese

promuovere uno stile di vita sani all'interno della scuola e nel contesto sociale; Creare

un clima relazionale positivo; Eliminare o ridurre comportamenti a rischio.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **Strutture sportive:** Palestra

❖ **ORA ALTERNATIVA ALLA RELIGIONE CATTOLICA**

Percorsi di educazione alla legalità, alla tutela dell'ambiente e al ruolo della donna.

Obiettivi formativi e competenze attese

Favorire la riflessione sui temi dell'amicizia, della legalità, della diversità e del rispetto degli altri. Conoscere diritti, doveri e regole del vivere comune. Conoscere la complessità dell'interazione uomo/ambiente nei suoi aspetti biologici, sociali, economici e culturali. Stimolare la capacità di ascolto, confronto e relazione.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **Laboratori:** Con collegamento ad Internet

❖ **Biblioteche:** Classica

❖ **EDUCAZIONE ALLA LEGALITA'**

L'Istituzione scolastica periodicamente organizza iniziative finalizzate alla creazione di reti di scambi con figure istituzionali, volontari e testimonianze dirette nell'ambito della legalità.

Obiettivi formativi e competenze attese

Esperire atteggiamenti e comportamenti fondati al valore della legalità; Consolidare specifici accordi di rete e sinergie coinvolgendo prioritariamente agenzie educative del territorio

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Esterno

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **Laboratori:**

Con collegamento ad Internet

Informatica

Multimediale

Musica

❖ **Biblioteche:**

Classica

❖ **Aule:**

Magna

Proiezioni

Teatro

❖ **ORTO DIDATTICO**

Nella concezione della bellezza come valore educativo, l'attività è finalizzata alla realizzazione di un orto verticale nel cortile antistante il plesso della scuola secondaria. Al contempo, nel plesso della scuola primaria, verrà utilizzato lo spazio esterno anche in chiave inclusiva.

Obiettivi formativi e competenze attese

Acquisire competenze pratiche nelle attività agricole e favorire lo spirito di cooperazione; Prendersi cura di spazi pubblici; Promuovere il senso di responsabilità negli alunni; Educare alla cura e al rispetto dell'ambiente per favorire uno sviluppo sostenibile; □ Migliorare i rapporti interpersonali; Assumersi dei piccoli impegni e mantenerli nel tempo; Facilitare e promuovere esperienze fortemente inclusive tra diversamente abili, normodotati.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

Altro

Risorse Materiali Necessarie:

❖ Aule:

Aula generica

❖ **GENERAZIONI CONNESSE**

Adesione alla piattaforma dedicata alla formazione/informazione del personale scolastico, alunni, famiglie in riferimento ai temi dell'Educazione Civica Digitale (ECD), bullismo e cyberbullismo.

Obiettivi formativi e competenze attese

Accrescere le competenze digitali e utilizzarle nella didattica; Uso consapevole della rete; Rispetto delle regole e della vita scolastica per evitare e contenere atti di cyberbullismo e affrontare la dipendenza dai videogiochi.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

piattaforma con webinar

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

Altro

Risorse Materiali Necessarie:

❖ Laboratori:

Con collegamento ad Internet
Informatica
Multimediale

ATTIVITÀ PREVISTE IN RELAZIONE AL PNSD

STRUMENTI

ATTIVITÀ

SPAZI E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO

- Ambienti per la didattica digitale integrata

Creazione di Piattaforma unica per l'Istituzione Scolastica, con un profilo digitale per ogni studente e per tutto il personale scolastico, al fine di strutturare una forma di didattica interattiva e, nel contempo, di gestire on line le riunioni degli organi collegiali, i consigli di istituto, i consigli di classe, gli scrutini e quanto necessita per espletare le attività istituzionali della scuola.

La piattaforma offre, altresì, migliori garanzie in materia di protezione dei dati personali.

- Piano per l'apprendimento pratico (Sinergie - Edilizia Scolastica Innovativa)

Attivazione di Atelier Creativo nel plesso "E. Loi" al fine di potenziare una didattica laboratoriale per tutti gli alunni dell'Istituto e implementare gli spazi attrezzati specificatamente per laboratori informatici.

**FORMAZIONE E
ACCOMPAGNAMENTO**

ATTIVITÀ

ACCOMPAGNAMENTO

- Un animatore digitale in ogni scuola

Formazione e accompagnamento rivolta ai docenti di ogni ordine e grado da parte dell'animatore digitale per il potenziamento delle competenze digitali e l'applicazione di strumenti digitali in ambito metodologico.

FORMAZIONE DEL PERSONALE

- Rafforzare la formazione iniziale sull'innovazione didattica

Formazione rivolta ai docenti per rafforzare la formazione iniziale sull'innovazione digitale e accompagnarli all'uso corretto della piattaforma Microsoft 365

- Rafforzare la formazione iniziale sull'innovazione didattica

Percorso di miglioramento delle competenze digitali dei docenti per la didattica a distanza.

VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

ORDINE SCUOLA: SCUOLA DELL'INFANZIA

NOME SCUOLA:

"DE COSMI" = BOCCADIFALCO - PAAA85601P

Criteria di osservazione/valutazione del team docente:

L'analisi della sfera cognitiva viene rilevata attraverso griglie di osservazione/verifica in ingresso, in itinere e finale che tengono conto degli indicatori presenti

nel registro di sezione, in linea con le Indicazioni Nazionali, in cui sono indicate le Competenze chiave Europee che definiscono i traguardi di sviluppo.

Criteri di valutazione delle capacità relazionali:

L'analisi dell'aspetto relazionale -comportamentale dei bambini viene rilevata attraverso osservazioni sistematiche che tengono conto dei diversi Campi di Esperienza esplicitati nelle Indicazioni Nazionali.

Criteri di valutazione dell'insegnamento trasversale di educazione civica:

La cura di sé, dell'altro e dell'ambiente viene rilevata attraverso una griglia di osservazione/valutazione in cui registrare il livello raggiunto.

ALLEGATI: Criteri Valutazione Ed.Civica -Infanzia.pdf

ORDINE SCUOLA: SCUOLA SECONDARIA I GRADO

NOME SCUOLA:

BOCCADIFALCO-TOMASI DI L. - PAMM85601V

Criteri di valutazione comuni:

Vedi allegato

ALLEGATI: CRITERI GENERALI DI VALUTAZIONE DEGLI ALUNNI PER L'APPRENDIMENTO.pdf

Criteri di valutazione del comportamento:

vedi allegato

ALLEGATI: Tabella valutazione comportamento.pdf

Criteri per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva:

vedi allegato

ALLEGATI: DEROGHE ASSENZE.pdf

Criteri per l'ammissione/non ammissione all'esame di Stato:

vedi tabella allegata

ALLEGATI: GRIGLIA ESAMI TERZA_second_I_grado.pdf

Criteri di valutazione dell'insegnamento trasversale di educazione civica:

Vedi allegato

ALLEGATI: Griglia di valutazione trasversale EDUCAZIONE CIVICA (1).pdf

ORDINE SCUOLA: SCUOLA PRIMARIA

NOME SCUOLA:

I.C. BOCCADIFALCO/TOM. - E. LOI - PAEE85601X

Criteri di valutazione comuni:

Vedi allegato

ALLEGATI: 1.documento valutazione scuola primaria.pdf

Criteri di valutazione del comportamento:

vedi allegato

ALLEGATI: Tabella valutazione comportamento.pdf

Criteri per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva:

Gli alunni della scuola Primaria sono ammessi alla classe successiva (II,III, IV,V) e alla prima classe della scuola secondaria di I grado anche in presenza di livelli di apprendimento parzialmente raggiunti o in via di prima acquisizione.

La non ammissione alla classe successiva è contemplata soltanto in casi eccezionali e comprovati da specifiche motivazioni. La non ammissione deve essere deliberata all'unanimità dai docenti della classe nell'ambito dello scrutinio finale presieduto dal Dirigente scolastico o da un suo delegato.

Criteri di valutazione dell'insegnamento trasversale di educazione civica:

ALLEGATI: CRITERI GENERALI DI VALUTAZIONE DEGLI ALUNNI PER L'APPRENDIMENTO (1).pdf

AZIONI DELLA SCUOLA PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA

❖ ANALISI DEL CONTESTO PER REALIZZARE L'INCLUSIONE SCOLASTICA

Inclusione

Punti di forza

La scuola utilizza teorie condivise di riferimento quali: il personalismo, la teoria delle organizzazioni complesse (scuola come sistema a legami deboli), la teoria olistica ed oligrammatica per favorire la piena inclusione degli studenti. Gli insegnanti curricolari e di sostegno lavorano in sinergia adottando metodologie che favoriscono una didattica inclusiva. Il collegio dei docenti ha deliberato due specifiche Funzioni Strumentali per la progettazione, l'organizzazione e il coordinamento delle attività e dei progetti per la prevenzione della dispersione scolastica e per l'inclusione degli alunni con bisogni educativi speciali: Area 5 "Dispersione scolastica e inclusione" Area

6 "Cura educativa degli alunni con BES".

Il gruppo operativo di supporto psicopedagogico (G.O.S.P) si interfaccia con le Operatrici psico-pedagogiche del Distretto 12 fornendo un valido supporto per la differenziazione di percorsi didattici in funzione dei bisogni educativi degli studenti.

Punti di debolezza

Tempi troppo lunghi nell'analisi dei casi segnalati dai docenti da parte dell'ente sanitario.

Mancanza di fondi per la realizzazione di progetti specifici per gli alunni con bisogni educativi speciali.

Mancanza di piena consapevolezza della problematica dei propri figli da parte delle famiglie e quindi scarsa collaborazione nella tempistica per la richiesta all'ASP di una valutazione specialistica

Recupero e potenziamento

Punti di forza

La scuola promuove il rispetto delle diversità e progetta azioni efficaci di intervento mirate agli alunni in difficoltà, predisponendo gruppi di livello all'interno delle classi e attività dedicate al recupero e al potenziamento. Vengono adottate metodologie innovative finalizzate allo sviluppo dei processi metacognitivi. La scuola effettua un monitoraggio cadenzato per l'eventuale rimodulazione degli interventi didattici per gli alunni in difficoltà di apprendimento e mantiene costantemente contatti telefonici con le famiglie per indirizzarle a colloqui con le operatrici psico-pedagogiche di rete.

La scuola ha avuto accesso a specifici finanziamenti per le aree a rischio e questo ha permesso l'attivazione di alcuni laboratori di recupero disciplinare.

Punti di debolezza

Mancanza di risorse economiche per il potenziamento di progetti da realizzare in orario extracurricolare per contrastare la dispersione e lo svantaggio.

Composizione del gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI):

Dirigente scolastico
Docenti curricolari
Docenti di sostegno
Specialisti ASL
Associazioni
Famiglie
Operatori specializzati per l'autonomia e la comunicazione

❖ **DEFINIZIONE DEI PROGETTI INDIVIDUALI**

Processo di definizione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI):

E' il documento di sintesi dei dati conoscitivi e di previsione degli interventi integrati ed equilibrati fra loro, predisposti per l'alunno in situazione di handicap

Soggetti coinvolti nella definizione dei PEI:

Gruppo di lavoro composto da: insegnanti della classe, insegnante di sostegno, genitori, figure educative, operatori sanitari, rappresentanti dei genitori

❖ **MODALITÀ DI COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE**

Ruolo della famiglia:

Il PEI è un patto educativo scuola-famiglia, dove si evidenziano gli obiettivi, i risultati attesi e la valutazione. Pertanto la famiglia attraverso questo strumento è a conoscenza di ciò che si fa a scuola e collabora per la parte che le compete.

Modalità di rapporto scuola-famiglia:

Coinvolgimento in progetti di inclusione

Coinvolgimento in attività di promozione della comunità educante

RISORSE PROFESSIONALI INTERNE COINVOLTE

Docenti di sostegno

Partecipazione a GLI

RISORSE PROFESSIONALI INTERNE COINVOLTE

Docenti di sostegno Rapporti con famiglie

Docenti di sostegno Attività individualizzate e di piccolo gruppo

Docenti di sostegno Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori, ecc.)

**Docenti curricolari
(Coordinatori di classe
e simili)** Partecipazione a GLI

**Docenti curricolari
(Coordinatori di classe
e simili)** Rapporti con famiglie

**Docenti curricolari
(Coordinatori di classe
e simili)** Tutoraggio alunni

**Docenti curricolari
(Coordinatori di classe
e simili)** Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva

**Assistenti alla
comunicazione** Attività individualizzate e di piccolo gruppo

**Assistenti alla
comunicazione** Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)

Personale ATA Assistenza alunni disabili

Personale ATA Progetti di inclusione/laboratori integrati

RAPPORTI CON SOGGETTI ESTERNI

Unità di valutazione multidisciplinare	Analisi del profilo di funzionamento per la definizione del Progetto individuale
Unità di valutazione multidisciplinare	Procedure condivise di intervento sulla disabilità
Unità di valutazione multidisciplinare	Procedure condivise di intervento su disagio e simili
Associazioni di riferimento	Procedure condivise di intervento per il Progetto individuale
Associazioni di riferimento	Progetti territoriali integrati
Associazioni di riferimento	Progetti integrati a livello di singola scuola
Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale	Accordi di programma/protocolli di intesa formalizzati sulla disabilità
Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale	Accordi di programma/protocolli di intesa formalizzati su disagio e simili
Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale	Procedure condivise di intervento sulla disabilità
Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale	Procedure condivise di intervento su disagio e simili

RAPPORTI CON SOGGETTI ESTERNI

**Rapporti con
GLIR/GIT/Scuole polo
per l'inclusione
territoriale**

Progetti territoriali integrati

**Rapporti con
GLIR/GIT/Scuole polo
per l'inclusione
territoriale**

Progetti integrati a livello di singola scuola

**Rapporti con privato
sociale e volontariato**

Progetti territoriali integrati

**Rapporti con privato
sociale e volontariato**

Progetti integrati a livello di singola scuola

**Rapporti con privato
sociale e volontariato**

Progetti a livello di reti di scuole

❖ VALUTAZIONE, CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO**Criteri e modalità per la valutazione**

I criteri e le modalità sono congruenti con gli obiettivi definiti nei PEI/PdP. Le prove di verifica pertanto possono essere uguali o differenziate rispetto a quelle della classe, in relazione alla tipologia di PEI/PdP progettati.

PIANO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Il Piano allegato individua le modalità di attuazione della Didattica Digitale Integrata ed è redatto tenendo conto delle norme e dei Documenti emanati dal Miur. Esso prevede una metodologia innovativa di insegnamento/apprendimento rivolta a tutti gli studenti come modalità didattica complementare che, in condizioni di emergenza, sostituisce la

tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio della piattaforma digitale Microsoft 365 e delle nuove tecnologie.

Il piano consente di mantenere aperto il dialogo con gli studenti che presentano fragilità nelle condizioni di salute che impediscono, in periodo di emergenza epidemiologica, di poter frequentare l'Istituto.

In casi di prescrizione di isolamento fiduciario domiciliare dovuto a contatti stretti di persone positive da Covid-19, o sospensione di attività didattiche per DPCM, o chiusura della scuola con ordinanza del Sindaco della città di Palermo, agli alunni del nostro Istituto è garantita l'offerta formativa in continuità con la didattica in presenza.

Il piano prevede per la scuola dell'infanzia piccole esperienze con tutorial esplicativi, giochi interattivi predisposti con l'ausilio di applicazioni digitali.

Per le classi prime della scuola primaria sono previste 10 ore settimanali, di cui tre unità orarie giornaliere di 40 minuti; dalla classe seconda alla classe quinta, gli alunni saranno coinvolti per 15 ore settimanali, di cui quattro unità orarie giornaliere di 45 minuti.

Invece, la scuola Secondaria di Primo grado garantisce 20 ore settimanali, di cui quattro unità orarie giornaliere di 45 minuti.

ALLEGATI:
DEFINITIVO PDDI .pdf



ORGANIZZAZIONE

MODELLO ORGANIZZATIVO

PERIODO DIDATTICO: Quadrimestri

FIGURE E FUNZIONI ORGANIZZATIVE

Collaboratore del DS	<ul style="list-style-type: none">• in assenza della Dirigente, gestione ordinaria didattico-amministrativa dell'Istituto;• supporto alla Dirigente nel coordinamento generale delle risorse umane e dell'organizzazione;• segnalazione tempestiva delle emergenze/disservizi e/o delle necessità di manutenzione ordinaria e straordinaria;• vigilanza sul rispetto del Regolamento di Istituto;• assistenza nella predisposizione di circolari e disposizioni di servizio;• organizzazione della ricezione e della diffusione di circolari e comunicazioni interne, nonché della loro raccolta e conservazione, anche in formato elettronico;• partecipazione alle periodiche riunioni di staff durante le quali individuare i punti di criticità della qualità del servizio e formulazione di proposte per la loro soluzione;• controllo, raccolta ed invio degli orari settimanali dei docenti nonché dei piani annuali di lavoro relativi alla programmazione o ad altra documentazione didattica dell'istituto;	2
----------------------	--	---



raccolta e trasmissione dei dati relativi alla rilevazione del personale che partecipa a scioperi o assemblee sindacali; • coordinamento, insieme alla Dirigente Scolastica, dei responsabili di plesso; • formulazione dell'ordine del giorno del Collegio dei docenti e verifica delle presenze; • collaborazione nella preparazione degli incontri degli OO.Cc. con istruzione degli atti e preparazione della documentazione utile in cooperazione con il secondo collaboratore; • componente di diritto del nucleo di valutazione e del gruppo di miglioramento; • collaborazione con la Dirigente scolastica per l'elaborazione dell'organigramma e del funzionigramma; • cura delle azioni promozionali delle iniziative dell'Istituto; • collaborazione nell'organizzazione di eventi e manifestazioni, anche in accordo con strutture esterne e alla partecipazione degli studenti a concorsi, con test, gare nazionali; • collaborazione all'aggiornamento del piano di emergenza dell'edificio scolastico e predisposizione con l'RSPP delle prove di evacuazione previste nel corso dell'anno; • controllo del regolare svolgimento delle modalità di ingresso, di uscita degli alunni e della ricreazione e organizzazione degli spazi comuni e non; • inoltre all'ufficio di segreteria, previo accordo con la Dirigente Scolastica, delle segnalazioni di guasti, richieste di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, disservizi e mancanze improvvise. • accoglienza degli insegnanti nuovi; • gestione e cura dei



	<p>rapporti con le famiglie, i docenti, la Segreteria e la Dirigenza; • in accordo con la Dirigente, rappresenta l'Istituto in incontri ufficiali.</p>	
Funzione strumentale	<p>AREA 1 FUNZIONE DEL PTOF • Stesura, aggiornamento, integrazione, pubblicazione del PTOF; • Coordinamento gruppo progettazione d'Istituto; • Coordinamento dei diversi ordini scolastici dell'istituto nell'ottica della costruzione di un curriculum verticale condiviso e del suo monitoraggio; • Individuazione e progettazione delle attività curriculari e/o extra-curricolari (eccetto quelle relative al recupero e potenziamento proprie dell'area 6 e quelle proprie dell'area 4); • Stesura e pubblicazione della rendicontazione sociale. AREA 2 AUTOANALISI D'ISTITUTO • Coordinamento della commissione per l'autovalutazione d'istituto; • Verifica, attraverso opportune forme di monitoraggio, che i progetti deliberati raggiungano gli obiettivi di risultato predefiniti. • Coordinamento e gestione di tutte le attività di supporto per la somministrazione e la rendicontazione delle prove INVALSI; • Coordinamento per la realizzazione delle prove di verifica comuni per classi parallele in entrata, in itinere e finale. AREA 3 SOSTEGNO AI DOCENTI • Supporto al personale scolastico di tutti i plessi nelle relazioni interpersonali; • Accoglienza ai docenti neo-immessi in ruolo/trasferiti/assegnati; • Raccordo con il Dirigente per le iniziative formative destinate al personale; •</p>	6



Coordinamento e supporto nella comunicazione scuola-famiglia. AREA 4 CONTINUITA', ORIENTAMENTO E TUTORAGGIO • Coordinamento delle attività di continuità-orientamento in particolare per le classi "ponte" del nostro istituto in raccordo con le altre scuole del territorio; • Coordinamento delle attività di accoglienza per gli alunni; • Coordinamento delle attività collegate alle educazioni: stradale, salute, ambientale, cittadinanza attiva, ecc...e predisposizione di incontri su tali tematiche; • Verifica dell'efficacia degli interventi sull'orientamento mediante un sistema di monitoraggio, con attenzione specifica ai risultati degli studenti nel segmento scolastico successivo (Risultati a distanza). AREA 5 DISPERSIONE SCOLASTICA E INCLUSIONE • Progettazione, organizzazione e coordinamento delle attività e dei progetti per la prevenzione della dispersione scolastica e per l'inclusione degli alunni; • Monitoraggio assenze e comunicazione alle famiglie degli alunni con frequenze saltuarie e irregolari; • Collaborazione con l'Osservatorio d'area sulla dispersione scolastica e i servizi territoriali competenti. • Individuazione e progettazione delle attività atte al recupero degli svantaggi socio-didattici degli alunni. • Monitoraggio sulle modalità e sulla qualità dei processi inclusivi. AREA 6 CURA EDUCATIVA DEGLI ALUNNI CON BES • Coordinamento delle attività e dei progetti per l'inclusione degli alunni con bisogni educativi speciali. • Collaborazione con le



	<p>agenzie educative presenti sul territorio per attivare percorsi di recupero ed inclusione. • Attività di raccordo tra gli insegnanti, i genitori e gli specialisti esterni. • Coordinamento e supporto ai docenti di sostegno e agli operatori addetti all'assistenza specializzata • Coordinamento e presidenza del gruppo di lavoro del GLI (Gruppo di lavoro per l'Inclusione), GLHI (Gruppo di lavoro sull'Handicap per l'integrazione scolastica), GLHO (Gruppo di lavoro sull'Handicap operativo), GOSP (Gruppo operativo di supporto psicopedagogico) in caso di assenza del Dirigente Scolastico). • Supporto ai docenti nel processo di elaborazione del PEI (Piani Educativi Individualizzati) e dei PDP (Piano Didattici Personalizzati) e nella loro attuazione. • Collaborazione con i docenti delle classi e supporto organizzativo e consulenza ai docenti in relazione alle situazioni problema.</p>	
Responsabile di plesso	<ul style="list-style-type: none">• essere punto di riferimento per le comunicazioni tra il plesso e la Dirigente Scolastica;• essere punto di riferimento per alunni, genitori/tutori e personale docente assegnato al plesso;• controllare il regolare svolgimento delle modalità di ingresso, di uscita degli alunni e della ricreazione;• rappresentare la Dirigente Scolastica in veste di responsabile di norme e regole ufficiali di funzionamento del plesso;• porsi come gestore di relazioni funzionali al servizio di qualità;• gestire l'orario scolastico nel plesso di competenza;	4



supportare l'Ufficio del personale per le sostituzioni di colleghi assenti, la stesura/pubblicazione dell'orario docenti, il controllo delle ore eccedenti e dei recuperi, delle presenze etc. • gestire le sostituzioni dei colleghi assenti secondo gli accordi approvati in sede di Collegio docenti; • coordinare e indirizzare tutte le attività educative e didattiche secondo quanto stabilito nel PTOF e secondo le direttive della Dirigente Scolastica; • collaborare col Referente INVALSI per l'organizzazione della somministrazione delle prove; • coordinare le mansioni del personale ATA al fine di un'ottimale cura e/o manutenzione dei locali; • collaborare con il personale ATA nella predisposizione dei locali in occasione di eventi (open day, campus, convegni ecc.) e nelle ordinarie attività di inizio anno scolastico; • segnalare alla Dirigente Scolastica e al DSGA eventuali malfunzionamenti o necessità logistiche e/o materiali; • segnalare alla Dirigente Scolastica l'eventuale necessità di indire riunioni con colleghi e/o genitori; • raccogliere le esigenze relative a materiali, sussidi, attrezzature, interventi necessari al plesso; • creare un clima positivo e di fattiva collaborazione; • sovrintendere al corretto uso del fotocopiatore, del telefono e degli altri sussidi facendosi portavoce delle necessità espresse dal personale scolastico; • segnalare eventuali situazioni di rischi, con tempestività; • riferire al Collegio dei docenti le proposte del plesso di appartenenza; • disporre che i genitori



	<p>accedano ai locali scolastici nelle modalità e nei tempi previsti dai regolamenti interni;</p> <ul style="list-style-type: none">• accogliere ed accompagnare le persone esterne in visita nel plesso, controllando che abbiano un regolare permesso della Dirigenza per poter accedere ai locali scolastici;• ricoprire il ruolo di Collaboratore del Servizio di Prevenzione e Protezione;• collaborare all'aggiornamento del piano di emergenza dell'edificio scolastico e predisporre insieme al RSPP le prove di evacuazione previste nel corso dell'anno.	
Animatore digitale	<ul style="list-style-type: none">• Fungere da stimolo alla formazione interna alla scuola sui temi del PNSD;• Organizzare attività di educazione ai media e favorirne la partecipazione di famiglie, studenti e insegnanti;• individuare soluzioni metodologico-didattiche tecnologiche sostenibili e inclusive, in collaborazione con il tecnico, da diffondere all'interno della scuola;• collaborare alla community di animatori;• elaborare per la propria scuola il documento che individua le politiche di uso accettabile delle tecnologie;	1
Coordinatore dell'educazione civica	<ul style="list-style-type: none">• Coordinare l'ideazione, la progettazione, la programmazione e la realizzazione del curriculum di istituto dell'Educazione civica;• Operare azioni di tutoraggio, di consulenza, di accompagnamento delle attività, di formazione a cascata e di supporto alla progettazione;• Curare il raccordo organizzativo all'interno dell'Istituto tra i vari coordinatori di classe per l'Educazione	1



civica; • Promuovere relazioni con agenzie formative e attori culturali qualificati nel campo i rapporti con gli stessi e monitorando le attività co-progettate; • Promuovere esperienze e progettualità innovative, con particolare riguardo all'emersione di eccellenze e/o alla partecipazione a concorsi, convegni, seminari di studio/approfondimento, progetti; • Supervisionare le diverse attività, curando in particolare la loro valutazione in termini di efficacia e di efficienza; • Coordinare le riunioni con i coordinatori dell'educazione civica per ciascuna classe e consiglio di classe; • Favorire la diversificazione dei percorsi didattici nelle singole classi; • Rapportarsi con la funzione strumentale PTOF, in modo da far confluire nel documento dell'Offerta formativa quanto progettato e realizzato in relazione all'insegnamento dell'Educazione civica; • Predisporre e distribuire la modulistica e la documentazione necessaria per l'avvio, lo svolgimento e la valutazione dell'insegnamento curricolare e delle attività extracurricolari; • Rafforzare la corresponsabilizzazione con le famiglie al fine di condividere e promuovere comportamenti e valori improntati a una cittadinanza attiva e responsabile. • Monitorare l'andamento dell'insegnamento dell'Educazione civica; • Fornire report sull'andamento dell'insegnamento agli Organi Collegiali; • Garantire un'effettiva attività educativa per tutti gli alunni di tutte le classi, in modo che sia stimolata la



	<p>strutturazione in favore di ciascuno di competenze, abilità e conoscenze relative all'educazione civica; • Verificare e valutare il processo educativo al termine del percorso annuale; • Presentare, a conclusione dell'anno scolastico, al Collegio Docenti, una relazione finale, evidenziando i traguardi conseguiti in termini di punti di forza e sottolineando le eventuali criticità da affrontare; • Comunicare all'Albo delle buone pratiche di educazione civica, istituito presso il Ministero dell'Istruzione, le esperienze didattiche e le soluzioni organizzative più significative dell'istituto, perché siano disseminate.</p>	
<p>Nucleo Interno di Valutazione</p>	<p>• aggiornamento annuale del P.T.O.F. triennio 2020-2023; • aggiornamento del Rapporto di Autovalutazione (RAV); • eventuale revisione del Piano di Miglioramento (PdM); • attuazione e/o coordinamento delle azioni previste dal PdM; • monitoraggio in itinere del PdM al fine di attivare le necessarie azioni preventive e/o correttive; • elaborazione e somministrazione dei questionari di customer satisfaction a docenti, genitori e personale A.T.A.; • tabulazione dei dati e condivisione/socializzazione degli esiti della customer satisfaction con la comunità scolastica; • redazione della Rendicontazione sociale e del Bilancio Sociale; • mappa delle alleanze educative territoriali e loro stato d'attuazione per il coinvolgimento dell'utenza e del territorio nei processi educativi attivati dalla scuola in funzione dell'attuazione del PTOF; • esiti</p>	<p>15</p>



	degli studenti; • processi (Obiettivi e Priorità); • monitoraggio e calibratura delle azioni pianificate nel Piano di Miglioramento □ • definizione di piste di miglioramento.	
Referente bullismo e cyberbullismo	Coordinamento delle iniziative di prevenzione e di contrasto del bullismo/cyberbullismo e gestione di eventuali problematiche conflittuali; - Coordinamento (d'intesa con il DS) con l'Osservatorio sul fenomeno del Bullismo e con i servizi territoriali (Salute, Sociali, Forze dell'Ordine, Giustizia Minorile) per fornire supporto specializzato e continuativo ai minori coinvolti; - Cura della comunicazione interna ed esterna: diffusione di iniziative (bandi, attività concordate con esterni, coordinamento di gruppi di progettazione); - Comunicazione esterna con istituzioni, famiglie e operatori esterni; - Raccolta e diffusione di documentazione e buone pratiche; - Progettazione di attività specifiche di formazione; - Promozione dello star bene a scuola e valorizzazione di metodologie innovative/progettazione percorsi formativi rispondenti ai bisogni degli studenti; - Costituzione di uno spazio dedicato sul sito web istituzionale; - Partecipazione ad iniziative promosse dal MIUR/USR; - promozione di percorsi di educazione alla legalità; - ulteriori azioni curriculari e trasversali verticali tra i vari ordini di scuola di educazione; alla cittadinanza, basate su approcci laboratoriali e innovativi; - Raccolta e diffusione di documentazione e	2



	buone pratiche.	
Referenti Covid	<p>1) svolge un ruolo di interfaccia con il dipartimento di prevenzione anche mediante la creazione di una rete con le altre figure analoghe nelle scuole del territorio. 2) Deve comunicare al Dipartimento di Prevenzione (DdP) nel caso si verifichi un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (es. 40%; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi) o di insegnanti. 3) In presenza di casi confermati COVID-19 dovrà agevolare le attività di contact tracing con il Dipartimento di Prevenzione dell'ATS: □ fornire l'elenco degli studenti della classe in cui si è verificato il caso confermato; □ fornire l'elenco degli insegnanti/educatori che hanno svolto l'attività di insegnamento all'interno della classe in cui si è verificato il caso confermato; □ fornire elementi per la ricostruzione dei contatti stretti avvenuti nelle 48 ore prima della comparsa dei sintomi e quelli avvenuti nei 14 giorni successivi alla comparsa dei sintomi. Per i casi asintomatici, considerare le 48 ore precedenti la raccolta del campione che ha portato alla diagnosi e i 14 giorni successivi alla diagnosi; □ indicare eventuali alunni/operatori scolastici con fragilità; □ fornire eventuali elenchi di operatori scolastici e/o alunni assenti</p>	8

MODALITÀ DI UTILIZZO ORGANICO DELL'AUTONOMIA



Scuola primaria - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
%(sottosezione0402.classeConcorso.titolo)	<p>Detto personale viene utilizzato per le attività di sperimentazione attivate dalla scuola, in particolare sul progetto "Mirafeld" (didattica laboratoriale innovativa), oltre chè per le necessità di supplenza del personale assente per brevi periodi.</p> <p>Impiegato in attività di:</p> <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento• Potenziamento	3

ORGANIZZAZIONE UFFICI E MODALITÀ DI RAPPORTO CON L'UTENZA

ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

Direttore dei servizi generali e amministrativi	<p>svolge attività lavorativa di rilevante complessità ed avente rilevanza esterna. Sovrintende, con autonomia operativa, ai servizi generali amministrativo-contabili e ne cura l'organizzazione svolgendo funzioni di coordinamento, promozione delle attività e verifica dei risultati conseguiti, rispetto agli obiettivi assegnati ed agli indirizzi impartiti, al personale ATA, posto alle sue dirette dipendenze. Organizza autonomamente l'attività del personale ATA nell'ambito delle direttive del dirigente scolastico. Attribuisce al personale ATA, nell'ambito del piano delle attività, incarichi di natura organizzativa e le prestazioni eccedenti l'orario d'obbligo, quando necessario. Svolge con autonomia operativa e responsabilità diretta attività di</p>
--	--

**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

	<p>istruzione, predisposizione e formalizzazione degli atti amministrativi e contabili; è funzionario delegato, ufficiale rogante e consegnatario dei beni mobili.</p>
Ufficio protocollo	<p>Protocollo di tutta la corrispondenza in entrata dalla scuola ed in uscita solo per le pratiche rientranti nell'area generale, esclusivamente in formato DIGITALE, in base all'apposito titolario, sia quella per via ordinaria cartacea (e quindi previa acquisizione tramite scanner), sia quella per via telematica (PEO) e anche per posta Certificata (PEC), entro il giorno stesso e comunque entro il giorno successivo al ricevimento, ponendo attenzione alle scadenze urgenti e stampa delle news da Intranet e consegna al Dirigente. Gestione Albo pretorio dei documenti soggetti a pubblica diffusione</p>
Ufficio acquisti	<p>Richiesta preventivi – Impegni di spesa – Rapporti con i fornitori – Istruzione e redazione degli atti amministrativo-contabili nell'ambito delle direttive e delle istruzioni ricevute dal Direttore dei S.G.A. relative alla predisposizione del Programma Annuale e del Conto Consuntivo – Gestione mediante software Argo Bilancio dei dati contabili riguardanti il Programma Annuale, le variazioni di bilancio, il conto consuntivo e ulteriori allegati; Mandati di pagamento e reversali di incasso- Impegni, liquidazioni e pagamenti delle spese -Accertamenti riscossioni e versamenti delle Entrate; Cura della documentazione giustificativa relativa alla contabilità di bilancio; rimborso contabile iscrizioni e liquidazione di ogni competenza agli allievi (viaggi di istruzione, diritto allo studio) e comunicazione alle famiglie - Registro di cassa, registri dei partitari entrate-uscite competenza e residui- Tenuta del registro del Conto corrente postale e relative registrazioni contabili- Tenuta registro minute spese e Reintegro minute spese -</p>

**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

	Corrispondenza inerente atti contabili con l'Ufficio scolastico, la Regione Siciliana e altri enti finanziatori.
Ufficio per la didattica	Iscrizione degli alunni; (supporto ai genitori per iscrizioni on-line nonchè nelle iscrizioni generali delle prime classi); Obbligo d'istruzione – diritto-dovere – istruzione-formazione; Predisposizione pagelle scolastiche e registri obbligatori; Scrutinio on-line supporto al personale docente; Predisposizione Organico alunni
Ufficio del Personale	Tempestiva Convocazione dei supplenti docenti brevi e saltuari e/o Ata in sostituzione del personale assente Tenuta del Registro delle assenze del personale visite medico-fiscali nei casi previsti dalla legge o su richiesta del Dirigente Scolastico Redazione di certificati di servizio Conferme in ruolo, proroga periodo di prova, part-time, permessi, diritto allo studio; Organico del personale docente ed Ata ; Ricostruzioni di carriera Cessazioni del personale

<u>Servizi attivati per la dematerializzazione dell'attività amministrativa:</u>	Registro online https://www.portaleargo.it/argoweb/scuolanext/common/login_form.jsp# Pagelle on line Modulistica da sito scolastico http://www.icboccadifalcotomasidilampedusa.edu.it/index.php
---	--

RETI E CONVENZIONI ATTIVATE

**❖ MIRAFELD, RETE DI SCUOLE PER LA FORMAZIONE E LA DIDATTICA INNOVATIVA**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Formazione del personale• Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali• Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre scuole• Università
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Capofila rete di scopo

Approfondimento:

La rete intende dare attuazione al "Progetto Mirafeld" una sperimentazione didattica impostata su un approccio prevalentemente laboratoriale (dal 60 al 75 % delle ore curriculari in base alle condizioni di organico con eventuale figure di docenti di potenziamento) in aula. La sperimentazione prevede il docente-coach e vuole dimostrare che la metodologia "learning by doing" supportata dalle nuove tecnologie applicate alla didattica risulta più motivante e più gratificante per l'alunno, garantendo a medio-lungo termine risultati più performanti, rispetto alla didattica frontale di tipo tradizionale.

Attualmente in questa scuola vi sono tre percorsi Mirafeld attivi:

- classe prima - primaria, avvio 2018/19 - I anno
- classe terza - primaria, avvio 2016/17 -III anno
- classe prima - secondaria di I grado, avvio 201819 - I anno

**❖ RETE OSSERVATORIO DISTRETTO 12**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Attività didattiche• Attività finalizzate al contrasto alla dispersione scolastica
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altri soggetti
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di ambito

Approfondimento:

Per contrastare la dispersione scolastica, la nostra Istituzione, ai sensi della L.107 comma 65, si avvale della consulenza del Servizio Psicopedagogico, attraverso i docenti utilizzati in qualità di O.P.T.(operatore psicopedagogico territoriale), in rete con l'Osservatorio di Area Distretto 12 per l'anno scolastico 2020-2021.

❖ RETE AMBITO 19

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Formazione del personale
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altri soggetti
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di ambito

**❖ ACCORDO DI PROGRAMMA UNIPA-BOCCADIFALCO PER LA FORMAZIONE DOCENTE**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Università
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

Approfondimento:

Formazione docente e attuazione di ricerche sul campo educativo-didattico.
Organizzazione di attività seminariali e convegni.

❖ ACCORDO DI RETE CON I.I.S.S. ERNESTO ASCIONE , PROGETTO DI INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altri soggetti
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di ambito

**❖ FORMA MENTIS**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Formazione del personale
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali• Risorse strutturali• Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre scuole• Università
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Capofila rete di scopo

Approfondimento:

Rete di scopo per l'attuazione del Piano di Miglioramento delle scuole, finalizzato alla formazione del personale docente: essa coniuga i Piani pluriennali di aggiornamento delle scuole partner per condividerne la progettualità, le necessità ed i costi di formazione.

❖ CONVENZIONE UNIPA PER REALIZZAZIONE TFA

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Formazione del personale• Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali• Risorse strutturali• Risorse materiali

❖ CONVENZIONE UNIPA PER REALIZZAZIONE TFA

Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"> • Università
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

❖ PNSD, PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE - FORMAZIONE

Prevede azioni per l'aggiornamento dei docenti da parte dell'animatore digitale o la partecipazione ad azioni formative organizzate da scuole-polo territoriali, Enti accreditati, ecc.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento
Destinatari	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori • Workshop • Comunità di pratiche
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di ambito

❖ PIANO PLURIENNALE DI FORMAZIONE DOCENTI

Il Piano pluriennale prevede percorsi sulla valutazione del sistema, valutazione per competenze, sullo storytelling e sui comportamenti disadattivi e alunni con B.E.S.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Collegamento con le priorità del Piano di Miglioramento <ul style="list-style-type: none"> • Risultati scolastici
--	--



	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Incrementare momenti di confronto e scambio tra i docenti delle classi ponte per una piu' attenta analisi delle valutazioni in uscita degli alunni ▫ Utilizzare 'setting' di lavoro con didattica laboratoriale, valorizzando le competenze trasversali degli alunni specialmente per la secondaria di I^ ▫ Migliorare l'attivita' dei Consigli di classe e/o del Dipartimento preposto all'elaborazione delle prove di verifica comuni • Competenze chiave europee <ul style="list-style-type: none"> ▫ Favorire la partecipazione dei docenti a interventi formativi sui BES e sulla didattica laboratoriale. ▫ Potenziare la didattica laboratoriale e la ricerca di "best practices" anche attraverso l'utilizzo di nuove tecnologie applicate alla didattica.
Destinatari	Tutti i docenti, suddivisi in base ai bisogni formativi
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori • Workshop
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Attività proposta dalla singola scuola

❖ **DISLESSIA AMICA LIVELLO AVANZATO**

È un percorso formativo e-learning gratuito rivolto al personale docente, la cui finalità è di ampliare le conoscenze metodologiche, didattiche, operative e organizzative necessarie a rendere la Scuola realmente inclusiva per gli alunni con DSA.



Collegamento con le priorità del PNF docenti	Inclusione e disabilità
Destinatari	Gruppi di miglioramento
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Formazione online
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ **GENERAZIONI CONNESSE: USO CONSAPEVOLE DELLA RETE**

Il percorso formativo è online, guida e forma i docenti a educare gli studenti ad un uso responsabile e consapevole dello strumento tecnologico, in modo da far capire loro non solo come navigare sicuri ma anche tutte le potenzialità e le "implicazioni" sociali che esso comporta.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile
Destinatari	Gruppi di miglioramento
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Formazione online
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ **INSEGNAMENTO DELL'EDUCAZIONE CIVICA**

I docenti referenti di educazione civica d'istituto faranno un corso di formazione d'ambito sulle modalità d'insegnamento, le strategie formative, gli strumenti di valutazione relative all'educazione civica. La formazione sarà successivamente rivolta a tutti i docenti dell'istituto e sarà condotta dai docenti referenti formati.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale Scuola e lavoro
---	---



Destinatari	docenti dell'istituto
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Laboratori• Ricerca-azione• Comunità di pratiche• FAD
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di ambito

❖ LA VALUTAZIONE NELLA SCUOLA PRIMARIA

Formazione rivolta ai docenti di scuola primaria finalizzata a definire un nuovo documento di valutazione scuola primaria, in coerenza con il curricolo di istituto, con l'ordinanza n. 172 del 4 Dicembre 2020, la nota ministeriale n. 2158 del 4 Dicembre 2020 e le linee guida per la valutazione nella scuola primaria.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Valutazione e miglioramento
Destinatari	docenti dell'istituto
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Laboratori• Workshop• Social networking• FAD
Formazione di Scuola/Rete	piano di formazione triennale ministeriale

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

piano di formazione triennale ministeriale



PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA

❖ CORSO DI FORMAZIONE PER L'ASSISTENZA AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ

Descrizione dell'attività di formazione	L'assistenza agli alunni con diverso grado di abilità
Destinatari	Personale Collaboratore scolastico
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Attività in presenza
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di ambito

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Rete di Ambito 19

❖ CORSO DI FORMAZIONE PRIMO SOCCORSO E NORME ANTINCENDIO

Descrizione dell'attività di formazione	La partecipazione alla gestione dell'emergenza e del primo soccorso
Destinatari	Personale Collaboratore scolastico
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Attività in presenza• Formazione on line
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola