



Istituto Comprensivo Statale
"BOCCADIFALCO - TOMASI DI LAMPEDUSA"
Via Dogali - 90135 Palermo - Tel. 091.6760335/6762490
C.F. 80028350827 - Codice IPA: UFAHZI
paic85600t@istruzione.it - paic85600t@pec.istruzione.it



REGIONE SICILIA



UNIONE EUROPEA

I.C. "BOCCADIFALCO-LAMPEDUSA"
Prot. 0001914 del 28/02/2024
VII-6 (Uscita)

All'Albo Istituzionale
Ad Amministrazione Trasparente
Al Sito Web – sezione PON 2014-2020
Al DSGA Enza Ribaudò
Agli Atti

Oggetto: Conferimento incarico al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Enza Ribaudò per la gestione organizzativo-amministrativo-contabile del Progetto "Vedo, Sento e Parlo: Vivo al Sud!"

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Finanziato con il Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD" - Autorizzazione Prot. 16058 del 05/02/2024

Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-295 - CUP F74D23002210001

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il DPR 275/1999 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il D.A. della Regione Sicilia n° 7753 del 28/12/2018: Istruzioni generali gestione amministrativo-contabile istituzioni scolastiche statali ogni ordine e grado operanti nel territorio Regione Siciliana;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici »;

VISTA la Legge Regione Sicilia n.12 del 12 Ottobre 2023 recante "Recepimento del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36. Disposizioni varie";

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n.176 del 30/08/2023, c.d. "Agenda Sud"- Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

VISTA la Delibera generale di adesione dell'istituto agli avvisi relativi al Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 9045 del primo dicembre 2022, del Collegio dei docenti n.33 del 06/11/23;

VISTA la Delibera generale di adesione dell'istituto agli avvisi relativi al Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 9045 del primo dicembre 2022 del Consiglio d'Istituto n.143 del 07/11/23;

VISTO l'Avviso pubblico prot. N. 134894 del 21/11/2023, il PON Scuola 2014-2020, che si rivolge ai progetti delle scuole statali primarie per l'anno scolastico 2023/2024;

VISTA La delibera del Collegio dei docenti n.41 del 20/12/2023 di adesione dell'Istituzione all'Avviso di cui alla nota ministeriale 134894 del 21.11.2023 - Decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 30.08.2023, n. 176 –c.d. "Agenda SUD" con il progetto "Vedo, Sento e Parlo: Vivo al Sud!", autorizzandone la relativa candidatura;

VISTA La delibera del consiglio d'Istituto n. 151 del 21/12/2023 di adesione dell'Istituzione all'Avviso di cui alla nota ministeriale 134894 del 21.11.2023 - Decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 30.08.2023, n. 176 –c.d. "Agenda SUD" con il progetto "Vedo, Sento e Parlo: Vivo al Sud!" autorizzandone la relativa candidatura;

VISTA la candidatura n. 1091341 inoltrata da questa Istituzione in data 17/01/2024 per il progetto "Vedo, Sento e Parlo: Vivo al Sud!" articolata in n. 10 moduli formativi e acquisita agli atti al Prot. n 403 di pari data;

VISTA la nota Prot.AOOGABMI 16058 del 05/02/2024 che costituisce formale autorizzazione per il progetto presentato da questa istituzione nell'ambito del D.M n. 176/2023 – c.d. "Agenda SUD"- Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo



Istituto Comprensivo Statale
"BOCCADIFALCO - TOMASI DI LAMPEDUSA"

Via Dogali - 90135 Palermo - Tel. 091.6760335/6762490

C.F. 80028350827 - Codice IPA: UFAHZI

paic85600t@istruzione.it - paic85600t@pec.istruzione.it



REGIONE SICILIA



UNIONE EUROPEA

Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – **Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-295 – CUP F74D23002210001 - "Vedo, Sento e Parlo: Vivo al Sud!"** per euro **69.984,00**;

VISTO il Programma annuale 2024, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.162 del 22/01/2024;

VISTA la Modifica n.5 del 12/02/2024 con la quale è stato assunto in Programma Annuale 2024 il progetto de quo, sotto l'Aggregato di spese voce **P02/01 Agenda Sud_Nota 34894/2023 - Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-295 – VEDO, SENTO E PARLO: VIVO AL SUD! CUP F74D23002210001**" per complessivi € 69.984,00;

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

VISTA la normativa nazionale e comunitaria di riferimento per la realizzazione del progetto;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto triennio 2022/25;

VISTO l'art. 5 della L. 241/1990 recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto prot. 1851 del 27.02.2024 di incarico di Responsabile Unico di Progetto alla Dirigente Scolastica Corona Rosaria così come delineato all'art. n° 15 del Dlgs. 36/2023 per la realizzazione degli interventi relativi al Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-295 "Vedo, Sento e Parlo: Vivo al Sud!"- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Finanziato con il Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD"- Autorizzazione Prot. 16058 del 05/02/2024 - CUP F74D23002210001;

CONSIDERATO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente la Dirigente Scolastica pro tempore;

RILEVATA la necessità di gestione organizzativo – amministrativo - contabile per il Progetto "Vedo, Sento e Parlo: Vivo al Sud!" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Finanziato con il Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD" Autorizzazione Prot.16058 del 05/02/2024 -Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-295 -CUP F74D23002210001;

CONSIDERATO il ruolo apicale del Direttore dei Servizi Generali Amministrativi (DSGA);

VERIFICATO che gli incarichi attribuiti alla Dirigente Scolastica e al DSGA, in ragione del loro specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione (cfr. pag. 40, Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014- 2020, ed. 2018);

VISTO il piano finanziario del progetto e nello specifico la voce "costi di gestione";

CONSIDERATE le ore di impegno necessarie al fine di espletare le attività organizzative - amministrativo-contabili del progetto in oggetto;

VISTO quanto concordato in sede di contrattazione integrativa d'istituto a.s. 2023/2024 con la RSU d'Istituto e le OO.SS.;

DETERMINA

Il conferimento dell'incarico alla dott.ssa Enza Ribaudò, DSGA presso questo Istituto, di gestione organizzativo-amministrativo-contabile del Progetto "Vedo, Sento e Parlo: Vivo al Sud!" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Finanziato con il Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD"- Autorizzazione Prot. 16058 del 05/02/2024 - Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-295 - CUP F74D23002210001

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo progetto	Totale autorizzato progetto
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2024-295	VEDO, SENTO E PARLO: VIVO AL SUD!	€ 69.984,00

Per i seguenti moduli formativi relativi al progetto:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo progetto	Totale autorizzato progetto
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2024-295	Pensieri in Parole - classi I	€ 9.123,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2024-295	Pensieri in Parole - classi II	€ 9.123,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2024-295	Pensieri in Parole - classi III	€ 9.123,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2024-295	Pensieri in Parole - classi IV	€ 9.123,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2024-295	Pensieri in Parole - classi V	€ 9.123,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2024-295	Operazioni Logiche e Numeri – classi I	€ 4.561,50
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2024-295	Operazioni Logiche e Numeri – Classi II	€ 4.561,50
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2024-295	Operazioni Logiche e Numeri – Classi III	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2024-295	Operazioni Logiche e Numeri – Classi IV	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2024-295	Operazioni Logiche e Numeri – classi V	€ 5.082,00

La Dott.ssa **Enza Ribaudò** si impegna a prestare le funzioni del proprio **profilo di appartenenza di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi** ed in particolare:

- Predisporre il piano finanziario del progetto;
- Svolgere tutti gli atti amministrativo contabili inerenti il progetto;
- Dare esecuzione alle Determine Dirigenziali;
- Collaborare alla realizzazione del piano degli acquisti, secondo indicazioni specifiche fornite dalla Dirigente Scolastica;
- Predisporre, in collaborazione con la Dirigente Scolastica, gli avvisi di selezione del personale interno/esterno necessario alla realizzazione del progetto;
- Redigere gli incarichi di tutte le figure del piano;
- Implementare nel software Argo in uso dalla scuola l'anagrafica delle figure del piano con l'esatto inquadramento giuridico ai fini fiscali, erariali e previdenziali;
- Svolgere tutta l'attività istruttoria necessaria all'acquisizione di beni/servizi/forniture;
- Curare i contatti con i fornitori di beni/servizi/forniture;
- Predisporre i piani di lavoro del personale ausiliario, eventuali sostituzioni di personale assente e organizzazione degli spazi;
- Predisporre fogli firma (time sheet) e controlli finali ore prestate;
- Predisporre la documentazione inerente gli alunni coinvolti nel progetto richiesta da esperti e figura di supporto coordinamento;
- Predisporre, sulla base delle ore effettivamente svolte, la liquidazione dei compensi al personale coinvolto nel piano con l'emissione del relativo cedolino;
- Raccordare le tabelle di pagamento con il piano finanziario;

- Curare gli adempimenti fiscali, erariali e previdenziali attraverso le trasmissioni Telematiche all'Agenda delle Entrate;
- Predisporre le tabelle di liquidazione relative al compenso erogato;
- Effettuare le comunicazioni obbligatorie all'Anagrafe delle prestazioni;
- Predisporre le certificazioni di spesa;
- Predisporre la rendicontazione della spesa;
- Curare la trasmissione dei dati di propria competenza su piattaforma GPU;
- Acquisire e catalogare la documentazione in formato digitale del progetto;
- Curare gli adempimenti relativi alle attività di Rendicontazioni e Certificazioni delle spese progettuali sulla piattaforma gestione finanziaria SIF;
- Gestione e fascicolazione degli attestati finali di progetto.
- Archiviazione della documentazione inerente i Progetti secondo Linee Guida dei Fondi Strutturali Europei.

Tali mansioni dovranno essere effettuate oltre il proprio orario di servizio, a partire dall'assunzione in bilancio del progetto e fino al completamento delle attività organizzativo-amministrativo-contabili successive alla chiusura delle attività progettuali, prevista per **Agosto 2024**.

Per lo svolgimento dell'incarico si riconosce alla dott.ssa Enza Ribaudò un impegno pari a **80 ore**, secondo un compenso orario lordo dipendente di **€ 20,35** (€ 27,00 lordo Stato) ai sensi del CCNL Scuola vigente, per complessivi **€ 1.628,00 (lordo dipendente)** pari a **€ 2.160,36 (lordo Stato)**. Sul corrispettivo spettante verranno applicati i contributi previdenziali ed assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalla normativa vigente.

Le attività di cui sopra saranno retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, previa verifica delle ore eccedenti l'orario d'obbligo di servizio svolte documentate dalle firme apposte su timesheet appositamente costituito e dal rilevatore elettronico delle presenze. Il compenso sarà liquidato esclusivamente al momento dell'erogazione dei Fondi da parte dell'Autorità di Gestione, in base alle ore effettivamente svolte, salvo eventuali decrementi dovuti alla riduzione dell'area gestionale per assenze degli allievi dei singoli moduli come stabilito dalla Linee guida e dai chiarimenti di cui alla nota 38115 del 18/12/2017, essendo in vigore il regime dei costi unitari per allievo. Qualsiasi ora rendicontata in eccesso rispetto al numero massimo sopra indicato sarà da intendersi a titolo non oneroso.

I compensi saranno erogati esclusivamente mediante bonifico bancario o postale ai sensi della L.136/2010 e successive modifiche ed integrazioni.

Tali importi trovano copertura nella quota prevista quali "spese gestionali" del progetto.

Pubblicizzazione

Alla presente nomina è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola. Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON 2014-2020.

La Dirigente Scolastica
Rosaria Corona

Documento prodotto e conservato in originale informatico
e firmato digitalmente ai sensi dell'art.20 del CAD

Per accettazione
Enza Ribaudò

Documento prodotto e conservato in originale informatico
e firmato digitalmente ai sensi dell'art.20 del CAD